



# Diário Oficial do **MUNICÍPIO**

Prefeitura Municipal de Piatã

Terça-feira • 11 de Outubro de 2022 • Ano VII • Nº 2176

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.

## Sumário

Atos Administrativos ..... 02 a 05



Acesse o QR Code e tenha acesso a esse diário na íntegra

Gestor - Marcos Paulo S. Azevedo / Secretário - Governo / Editor - Prefeito

CERTIFICAÇÃO DIGITAL: MUMWNDMZMDM0MDK3MZG0MJ

## Atos Administrativos

Sexta-feira  
12 de Agosto de 2022  
2 - Ano VII - Nº 2103

Piatã

Diário Oficial do  
**MUNICÍPIO**

### Atos Administrativos



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIATÃ**  
Praça Ovídio Vianna, 38, Centro. CEP: 46.765-000 - CNPJ: 11.675.681/0001-19

#### Comunicação Processual

PROCESSO Nº. 024/2022  
PARTE: ANA MESSIAS ROSA  
ÚLTIMO LOCAL DE TRABALHO: SECRETARIA MUNICIPAL DE  
EDUCAÇÃO  
CARGA HORÁRIA: 40h  
CARGO: AUXILIAR DE SERV GERAIS  
DATA DE ADMISSÃO: 08/03/1996  
OBJETO: Apuração de possível abandono de emprego por mais de trinta dias.

O(a) Presidente da Comissão designada por autoridade competente e ato administrativo constante neste procedimento, conforme Portaria de nomeação, notifica/cita Vossa Senhoria [ANA MESSIAS ROSA] pelo presente, para apresentar defesa preliminar e esclarecimentos que julgar necessário no presente processo administrativo, ficando à disposição de Vossa Senhoria acesso e cópia integral do procedimento no estado em que se encontra, a qual será disponibilizada por e-mail no prazo de 24 horas, após a informação do referido e-mail por petição ou ofício que conste endereço de e-mail.

Informa que o prazo começa a fruir no próximo dia útil seguinte ao do recebimento deste mandado, ou da segunda publicação em diário oficial, momento em que será nomeado dativo para tal tarefa.

As alegações finais devem ser feitas por escrito e protocolizada no prazo de lei. Com protesto de consideração e apreço.

Atenciosamente,

Piatã, 08 de agosto de 2021.

Laudino da Purificação Santana  
Presidente

Isabel Santana Ribeiro dos Santos  
Secretária

Saionara Oliveira Santos Brito  
Relatora

CERTIFICAÇÃO DIGITAL: FGQGZLLZDYUTDBORYFLQDG

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.

CERTIFICAÇÃO DIGITAL: MUMWNDMZMDM0MDK3MZG0MJ

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIATÃ**  
Praça Padre Viana, 38, Centro, CEP 46765-000 - CNPJ: 13.675.681/0001-30

Comunicação Processual

PROCESSO Nº. 025/2022  
PARTE: EDILEUSA ROSA DA SILVA  
ÚLTIMO LOCAL DE TRABALHO: SECRETARIA MUNICIPAL DE  
EDUCAÇÃO  
CARGA HORÁRIA: 40h  
CARGO: Professor 20 horas  
DATA DE ADMISSÃO: 12/07/2003  
OBJETO: Apuração de possível abandono de emprego por mais de trinta dias.

O(a) Presidente da Comissão designada por autoridade competente e ato administrativo constante neste procedimento, conforme Portaria de nomeação, notifica/cita Vossa Senhoria [EDILEUSA ROSA DA SILVA] pelo presente, para apresentar defesa preliminar e esclarecimentos que julgar necessário no presente processo administrativo, ficando à disposição de Vossa Senhoria acesso e cópia integral do procedimento no estado em que se encontra, a qual será disponibilizada por e-mail no prazo de 24 horas, após a informação do referido e-mail por petição ou ofício que conste endereço de e-mail.

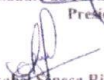
Informa que o prazo começa a fruir no próximo dia útil seguinte ao do recebimento deste mandado, ou da segunda publicação em diário oficial, momento em que será nomeado dativo para tal tarefa.


As alegações finais devem ser feitas por escrito e protocolizada no prazo de lei. Com protesto de consideração e apreço.

Atenciosamente,

Piatã, 08 de agosto de 2021.

  
Laudir da Paixão Santana  
Presidente

  
Isabel Senecca Ribeiro dos Santos  
Secretária

  
Saionara Oliveira Santos Brito  
Relatora

CERTIFICAÇÃO DIGITAL: FGQGZLLZDYUTDBORYFLQDG

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.

Sexta-feira  
12 de Agosto de 2022  
4 - Ano VII - Nº 2103

Piatã

Diário Oficial do  
**MUNICÍPIO**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIATÃ**  
Praça Izidro Viana, 38, Centro, CEP 46765-000 - CNPJ: 13.675.681/0001-30

Comunicação Processual

PROCESSO Nº. 026/2022  
PARTE: MARINEZ MARIA DA SILVA SANTOS  
ÚLTIMO LOCAL DE TRABALHO: SECRETARIA MUNICIPAL DE  
EDUCAÇÃO  
CARGA HORÁRIA: 40h  
CARGO: AUXILIAR DE SERV GERAIS  
DATA DE ADMISSÃO: 01/07/2005  
OBJETO: Apuração de possível abandono de emprego por mais de trinta dias.

O(a) Presidente da Comissão designada por autoridade competente e ato administrativo constante neste procedimento, conforme Portaria de nomeação, notifica/cita Vossa Senhoria [MARINEZ MARIA DA SILVA SANTOS] pelo presente, para apresentar defesa preliminar e esclarecimentos que julgar necessário no presente processo administrativo, ficando à disposição de Vossa Senhoria acesso e cópia integral do procedimento no estado em que se encontra, a qual será disponibilizada por e-mail no prazo de 24 horas, após a informação do referido e-mail por petição ou ofício que conste endereço de e-mail.

Informa que o prazo começa a fruir no próximo dia útil seguinte ao do recebimento deste mandado, ou da segunda publicação em diário oficial, momento em que será nomeado dativo para tal tarefa.

As alegações finais devem ser feitas por escrito e protocolizada no prazo de lei Com protesto de consideração e apreço.

Atenciosamente,

Piatã, 08 de agosto de 2021.

  
Laudir da Purificação Santana  
Presidente

  
Isabel Sérgio Ribeiro dos Santos  
Secretária

  
Saionara Oliveira Santos Brito  
Relatora

CERTIFICAÇÃO DIGITAL: FGQGZLLZDYUTDBORYFLQDG

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.

CERTIFICAÇÃO DIGITAL: MUMWNDMZMDM0MDK3MZG0MJ

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIATÃ**  
Praça André Vianna, 38, Centro, CEP 46765-000 - C.N.P.J. 13.675.681/0001-30

Comunicação Processual

PROCESSO Nº. 027/2022  
PARTE: SANDRA ROSA DE OLIVEIRA  
ÚLTIMO LOCAL DE TRABALHO: SECRETARIA MUNICIPAL DE  
EDUCAÇÃO  
CARGA HORÁRIA: 40h  
CARGO: AUXILIAR DE SERV GERAIS  
DATA DE ADMISSÃO: 13/07/2003  
OBJETO: Apuração de possível abandono de emprego por mais de trinta dias.

O(a) Presidente da Comissão designada por autoridade competente e ato administrativo constante neste procedimento, conforme Portaria de nomeação, notifica/cita Vossa Senhoria [SANDRA ROSA DE OLIVEIRA] pelo presente, para apresentar defesa preliminar e esclarecimentos que julgar necessário no presente processo administrativo, ficando à disposição de Vossa Senhoria acesso e cópia integral do procedimento no estado em que se encontra, a qual será disponibilizada por e-mail no prazo de 24 horas, após a informação do referido e-mail por petição ou ofício que conste endereço de e-mail.

Informa que o prazo começa a fruir no próximo dia útil seguinte ao do recebimento deste mandado, ou da segunda publicação em diário oficial, momento em que será nomeado dativo para tal tarefa.


As alegações finais devem ser feitas por escrito e protocolizada no prazo de lei. Com protesto de consideração e apreço,

Atenciosamente,

Piatã, 08 de agosto de 2021.

  
Laudio da Purificação Santana  
Presidente

  
Isabel Santana Ribeiro dos Santos  
Secretária

  
Saionara Oliveira Santos Brito  
Relatora

CERTIFICAÇÃO DIGITAL: FGQGZLLZDYUTDBORYFLQDG

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.